



Zur Verstärkung unserer Abteilung Marketing und Kommunikation suchen wir schnellstmöglich einen

Mitarbeiter (m/w/d) im Bereich Sponsorenmanagement

Es handelt sich hierbei um eine befristete Stelle auf zwei Jahre in Teilzeit 80 %/32 Std./Wo.).

Die Deutsche Reiterliche Vereinigung (FN) ist der Dachverband für Reiter, Fahrer, Voltigierer und Züchter in Deutschland. Mit 7.300 Vereinen und etwa 665.000 Mitgliedern sind wir der neuntgrößte deutsche Sportverband und ein führender Akteur im Pferdesport. Unsere Abteilung Marketing und Kommunikation ist ein zentraler Bestandteil unserer Organisation. Hier betreuen wir mit Leidenschaft unsere Sponsoren und Partner, gestalten aufregende Marketing- und Kommunikationsmaßnahmen und kümmern uns um die Öffentlichkeitsarbeit der gesamten Organisation.

Ihre Aufgaben:

- Als Mitglied unseres Sponsorenmanagement-Teams koordinieren und betreuen Sie unsere geschätzten Sponsoren.
- Sie entwickeln innovative Themen und Produkte zur erfolgreichen Vermarktung.
- Ihre Planung und Umsetzung von Aktivitäten gewährleisten die optimale Betreuung unserer Verbandssponsoren.

Unsere Anforderungen:

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Studium in BWL, Sportmanagement, Marketing oder einem verwandten Bereich oder eine relevante Berufsausbildung mit nachweislicher kaufmännischer Erfahrung.
- Leidenschaft für den Pferdesport und Erfahrung in Pferdesportvereinen sind für Sie selbstverständlich.
- Ihre Organisationstalente und Ihr lösungsorientiertes Denken zeichnen Sie aus.
- Sie sind ein Teamplayer und verfügen über hervorragende Kommunikationsfähigkeiten.
- Ein sicheres Auftreten mit guten Umgangsformen ist für Sie selbstverständlich.
- Sie sind offen für digitale Kommunikationsmittel und haben bereits Erfahrung mit deren Einsatz.
- Gelegentliche Reisetätigkeiten gehören zu Ihrem Aufgabenbereich.





Wir bieten Ihnen:

- Persönliche und fachliche Entwicklungsmöglichkeiten in einer herausfordernden und abwechslungsreichen Tätigkeit.
- Mit eigenen Ideen können Sie die weitere Entwicklung und Ausrichtung unseres Verbandes mitgestalten.
- Ein kollegiales Arbeitsumfeld mit positivem Betriebsklima.
- Jährliche Firmenevents und Benefits.
- 30 Tage Jahresurlaub, zusätzlich Heiligabend und Silvester frei.
- Eine leistungsorientierte Vergütung und attraktive Zusatzleistungen.
- Flexible Arbeitszeiten und mobile Arbeit.
- Mobiles Arbeiten ist bis zu viermal die Woche grundsätzlich möglich.

Wenn Sie Interesse an dieser spannenden 80%-Stelle mit einer Laufzeit von 2 Jahren haben, senden Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen bis spätestens **15.02.2024** an die Abteilung Personal und Finanzen, Ansprechpartnerin: Brigitte Wesselmann (per E-Mail: bewerbung@fn-dokr.de oder per Post).

Für inhaltliche Fragen steht Ihnen Herr Ettwig gerne zur Verfügung, erreichbar unter Tel.: 02581-6362-227 oder per E-Mail: gettwig@fn-dokr.de.

