

## Formular zur Beantragung eines Kompetenznachweises über erworbene Qualifikation im Ehrenamt und in der Freiwilligenarbeit

### Angaben zur Person, die den Kompetenzausweis erhält:

Vorname Name: \_\_\_\_\_  
Straße: \_\_\_\_\_  
PLZ/Ort: \_\_\_\_\_  
geboren: \_\_\_\_\_  
Verein: \_\_\_\_\_  
Ist tätig seit: \_\_\_\_\_ War tätig von/bis: \_\_\_\_\_

### Aufgabenfelder/Tätigkeitsfelder:

(Bitte kreuzen Sie zutreffendes an. Mehrfachnennungen sind möglich.)

im Bereich der Medien/Öffentlichkeitsarbeit

- Pflege der Internetseite
- Presseartikel
- Pressebetreuung
- Sponsorenbetreuung
- sonstiges \_\_\_\_\_

im Bereich der Jugendarbeit

- Jugendwart
- Jugendsprecher
- Betreuung von Jugendgruppen
- Vereinsaktionen im Jugendbereich
- sonstiges \_\_\_\_\_

im Schulpferdemanagement

- Koordination Schulpferdeeinsatz
- Erteilung von Reitunterricht
- Erteilung von Voltigierunterricht
- Pflege und Betreuung der Schulpferde
- sonstiges \_\_\_\_\_

im Bereich Ausbildung

- Reitunterricht
- Voltigierunterricht
- Therapeutischen Reiten
- Theorieunterricht
- sonstiges \_\_\_\_\_

sonstiges: (z. B. eigene APO-Qualifikationen)

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Innerhalb ihres/seines Engagements hat die o.a. Person folgende Kompetenzen erworben:

**Kompetenzen:** (Bitte kreuzen Sie zutreffendes an **und** schreiben mind. einen Satz zur entsprechenden Kompetenz! Mehrfachnennungen sind möglich.)

Projektarbeit ...

*(... ist die Fähigkeit originelle Ideen zu entwickeln, diese auf ihren praktischen Nutzen hin zu untersuchen und sie in Form eines Projekts umzusetzen)* **Bitte nennen Sie ein Projekt!**

-----  
-----

Organisationsfähigkeit ...

*(... ist die Fähigkeit anfallende Termine und Arbeitsabläufe so zu planen und zu ordnen, dass die dafür benötigte Zeit möglichst optimal genutzt wird)* **Bitte nennen Sie ein Beispiel!**

-----  
-----

Teamfähigkeit ...

*(... ist die Fähigkeiten sich und andere sowie sein Können optimal in eine Gruppenaufgabe einzubringen)* **Bitte nennen Sie ein Beispiel!**

-----  
-----

Kommunikationsfähigkeit ...

*(... ist die Fähigkeit nutzbringend, effektiv und bewusst zu kommunizieren. Dazu gehört nicht nur, dass man sich selbstverständlich mitteilt sondern auch, dass man zuhört und das Gehörte annimmt.)* **Bitte nennen Sie ein Beispiel!**

-----  
-----

Konfliktfähigkeit ...

*(... ist die Fähigkeit Auseinandersetzung aufzunehmen, konstruktiv zu bewältigen und nach Möglichkeit bereits im Vorfeld zu vermeiden. Ebenso ist man in der Lage eine angemessene Lösung zu finden und schafft somit eine Basis die gute Beziehungen, Toleranz, Offenheit und den Aufbau einer fairen Streitkultur fördert)* **Bitte nennen Sie ein Beispiel!**

-----  
-----

---

Vereinskennziffer

---

Unterschrift/Vereinsstempel

Bitte senden Sie uns das Formular zur Ausstellung des Kompetenznachweises per Post, Fax oder E-mail an: **Deutsche Reiterliche Vereinigung e. V., Abt. Breitensport/Vereine/Betriebe, 48229 Warendorf, Fax: 02581/63627133, E-mail: [smueller@fn-dokr.de](mailto:smueller@fn-dokr.de)**